Daglig leder til Sommerfugl – dagtilbudsområdet

Er du den leder, der kan løfte pædagogisk kvalitet og styrke børnefællesskaberne i Sommerfugl?

Præsentation af virksomheden:

Sommerfugl, Skovburren 1 i Næstved er en daginstitution med to vuggestuegrupper og tre børnehavegrupper med i alt max. 94 børn.

Hvem kommer du til at arbejde med:

Du skal lede en medarbejderstab, der har styr på dagligdagen og som er parate til at tage imod en ny leder og fortsætte arbejdet med at udvikle vores praksis.

Hvem leder vi efter:

En daglig leder til vores aldersintegrerede Dagtilbud Sommerfugl med tiltrædelse 1. januar 2027.

Vi søger en engageret daglig leder, der tør gå forrest og sætte retning for en stærk pædagogisk hverdag. Du tror på, at alle børn skal opleve at høre til og du ser værdien i et tæt stuesamarbejde, hvor fællesskabet er fundamentet for det enkelte barns trivsel. Hos os får du mulighed for at gøre en mærkbar forskel for både børn, medarbejdere og familier.

Som daglig leder indgår du i et ledelsesteam med områdets øvrige ni ledere og områdeleder i en områdestruktur. I teamet hentes sparring og skabes udvikling omkring de mål vi arbejder efter på dagtilbudsområdet, hvor det ressourceorienterede børnesyn og børnefællesskaber for alle børn, står øverst.

Den daglige leder har ansvaret for den pædagogiske profil på institutionen, den daglige pædagogiske praksis, organiseringen i institutionen og medvirker til, at Sommerfugl fortsat er et godt sted for børn, forældre og personale. Det kalder vi ”ledelse tæt på praksis”.

Vi tilbyder

- at vi arbejder ud fra overordnede mål for børn (og unge) og med et fælles arbejds- og strategigrundlag på dagtilbudsområdet
- en institution, hvor fagligheden altid er i udvikling og med et engageret personale
- sparring og hjælp fra områdeleder og det administrative team i området
- lederkollegaer tæt på i området til fælles sparring
- en forældre og personalegruppe, der ser gode muligheder i et godt samarbejde
- en personalegruppe, der arbejder selvstændigt og ønsker faglig udvikling
- spændende udviklingsprocesser: NUSSA, Brobygningsprojekt m.fl.
- en blanding af pædagogisk udvikling og ledelse samt personaleledelse og ledelsesadministration
- en institution, hvor æstetikken i både børne- og voksenhøjde er i fokus
- et lederteam som er klar til at tage imod dig
- hvis du ikke allerede har en diplom i ledelse, er dette også en mulighed

Vi forventer, at du / dine kompetencer

- har en pædagogisk uddannelse eventuelt suppleret med diplom og gerne ledelseserfaring
- arbejder med fokus på børnenes udviklingsbehov og udbytte af pædagogikken, kan se den enkelte medarbejders evner og kompetencer og være i stand til at bruge dem konstruktivt
- er handlekraftig og med fagligheden i fokus, naturligt tager styringen, sikre følgeskab og er en tilgængelig sparringspartner, der kan lytte, støtte og vejlede
- tager aktivt del i den vigtige og spændende pædagogiske hverdag
- udstråler og leder efter et positivt livssyn

•er stærk i anerkendelsen af børn og voksne
•står på et tydeligt ledelsesgrundlag, der lever op til Næstved Kommunes ledelsesgrundlag
•fokusere på kerneopgaven – også med mange bolde i luften
•er dygtig til at formidle og samarbejde med forældreråd og øvrige interessenter
•er medansvarlig for at skabe sammenhæng, helhed og udvikling i en områdestruktur og på dagtilbudsområdet generelt

Du kan se job- og personprofilen her.

Ved ansættelse som frontleder i Næstved Kommune kræves der en kortere, praksisnær uddannelse.

Løn- og ansættelsesvilkår sker i henhold til gældende overenskomst indgået mellem KL og BUPL.

Oplysninger om startløn og forventet løninterval

Via linket her kan ses oplysninger om relevant løninterval for den konkrete stilling. I oversigten vælges Næstved Kommune, hvilken stillingskategori (overenskomst) du ansøger til og yderligere hvilken stilling du søger. I tabellen derunder kan ses de relevante oplysninger for den konkrete stilling.

Tiltrædelse den 1. januar 2027.

Arbejdstid pr. uge 37 timer.

Vil du vide mere, er du velkommen til at kontakte områdeleder Charlotte Seim på telefon 2128 3926.

Ansøgningsfrist søndag den 22. november 2026.

Ansættelsessamtaler afholdes den 24. november fra kl. 12-16 og torsdag den 26. november kl. 8-13.

Du søger stillingen ved at sende din ansøgning, CV og anden relevant dokumentation og uddannelsesbevis elektronisk via ansøgerknappen ”Ansøg”.

Vi ser frem til at modtage din ansøgning.