

Næstved Kommune søger en erfaren, skarp og nysgerrig controller

Frist:
24-05-2026

Jobkategori:
Økonomi & Jura

Brænder du for controlling, kommunale regnskabsopgaver og udvikling af arbejdsgange? Og vil du arbejde et sted, hvor faglighed, humor og vidensdeling vægtes højt? Så skal du helt sikkert søge stillingen som controller i Næstved Kommune.

Om os

Du bliver en del af Finansgruppen i Team Løn og Finans, som i dag består af 40 engagerede medarbejdere. Du vil sammen med kolleger varetage et bredt spektrum af opgaver inden for controlling, moms, regnskab, optimering af arbejdsgange, kontroller, vejledning, udvikling og meget mere.

Team Løn og Finans er en del af Center for Koncernservice, som har til huse i Rådmandshaven.

Dine arbejdsopgaver: Som controller vil du bl.a. få ansvaret for:

- Udførelse af løbende temarevisioner i Næstved Kommune.
- Opfølgning og analyse af nøgletal for vores centrale bogføringsenhed.
- Regnskabsopgaver i relation til eksempelvis den kommunale årsafslutning og den kommunale balance.
- Momsanalyser herunder også afregning og saldoopgørelse til SKAT og IM.
- Ansvar for kommunens balance via opfølgning og vejledning omkring statusafstemninger.
- Udforske og udvikle KMD OPUS Økonomisystemets potentiale, særligt ift. automatisering og funktioner som kan gøre hverdagen lettere.
- Optimering af økonomirelaterede arbejdsgange både centralt og decentralt.
- Bidrage til ajourføring af vejledninger og retningslinjer herunder bl.a. kasse- og regnskabsregulativet.

Hvem er du?

Vi søger en kollega med stor erfaring i det kommunale regnskab og de økonomirelaterede arbejdsgange. Du skal være struktureret, selvstændig og målrettet i dit arbejde. Vi bruger tid på vidensdeling på kontoret og samarbejde på tværs, hvorfor det er et krav, at du kan begå dig skriftligt og mundtligt.

I denne stilling skal du have flair og erfaring for controlling og regnskabsopgaver i en kommunal organisation.

Kommunal erfaring samt kendskab til KMD OPUS (økonomisystemet) er et must og du skal kende til reglerne i **Budget- og regnskabssystem for kommuner**.

Sidst men ikke mindst søger vi en kollega, som har en humoristisk sans. Vi sætter stor pris på et grin i en travl hverdag.

En fleksibel arbejdsplads: I Næstved Kommune værdsætter vi balance og tilbyder bl.a. fleksibel fredag med mulighed for hjemmearbejde eller 4-dags arbejdsuge.

Løn- og ansættelsesvilkår sker i henhold til gældende overenskomst indgået mellem KL og den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Skal du med på holdet?

Tiltrædelse efter nærmere aftale.

Arbejdstid pr. uge 37 timer.

Hvis du har spørgsmål eller er interesseret i at høre mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte Teamleder Susanne Rehn på telefon 2179 0423.

Ansøgningsfrist søndag den 24. maj 2026.

Ansættelsessamtaler holder vi onsdag den 27. maj 2026, så reserver gerne dagen.

Du søger stillingen ved at sende din ansøgning, CV og anden relevant dokumentation og uddannelsesbevis elektronisk via ansøgerknappen "Ansøg".

Tøv ikke med at sende din ansøgning måske er du lige præcis den controller, vi mangler!

Stillingsbetegnelse:
Controller

Antal stillinger:
1

Afdeling:
Center for Koncernservice

Lokation:
Rådmandshaven 20, 4700 Næstved