

Eventyrgården søger dedikeret pædagogisk assistent til vuggestueteamet

Frist:
14-02-2025

Jobkategori:
Undervisning, Børn & Unge

Stillingsbetegnelse:
Pædagogisk assistent

Antal stillinger:
1

Afdeling:
Eventyrgården

Lokation:
Dyssegårdsvej 6, 4700, Næstved

Er du en fagligt ambitiøs og dedikeret pædagogisk assistent, der brænder for at arbejde med vuggestuebørn? Så har vi en spændende mulighed til dig! Vi søger en pædagogisk assistent på 35-37 timer om ugen i vores vuggestueteam. Stillingen ønskes besat pr. 1. marts 2025 eller snarest derefter. Som medarbejder i vores team bliver du en del af et stærkt kollegialt fællesskab, hvor vi vægter faglig sparring og planlægning højt. Vi har faste møder til planlægning og refleksion, og vi arbejder målrettet på at skabe de bedste rammer for både børn og medarbejdere.

Vil du være en del af et børnehus i faglig udvikling?

Eventyrgården er et større, aldersintegreret børnehus fordelt i flere huse på samme matrikel, beliggende i område syd i Næstved. Vi har tre vuggestuegrupper med børn i alderen 0-3 år og tre børnehavegrupper med børn i alderen 3-6 år. I alt er vi normeret til 35 vuggestuebørn og 66 børnehavebørn. Vores team består af 18 engagerede pædagogiske medarbejdere, to køkkenmedarbejdere, to personlige assistenter og en daglig leder. Derudover har vi faste vikarer og samarbejder løbende med jobpraktikanter og pædagogstuderende. Vi har brug for en ny kompetent kollega, der vil bidrage til vores arbejdsfællesskab, hvor faglighed, trivsel, samarbejde og pædagogisk kvalitet er nøgleord.

Hvem er du?

Vi leder efter dig, der:

- Arbejder evidensbaseret og har lyst til at bidrage til udviklingen af vores pædagogiske praksis.
- Har et positivt menneskesyn og stærke relationelle kompetencer.
- Er fagligt nysgerrig og har mod på at tænke nyt i hverdagen.
- Har spændende idéer, der kan være med til at udvikle vores praksis og skabe høj kvalitet i vores børnehus.

Vores pædagogiske vision:

I Eventyrgården arbejder vi målrettet på at skabe et høj kvalitets dagtilbud, hvor børnene oplever et udviklende, legende og nysgerrigt børneliv. Vi lægger vægt på at skabe en tydelig voksenorganisering, hvor læring og leg er i centrum hele dagen og hvor børnenes perspektiver er væsentlige i tilrettelæggelsen af hverdagsrutiner og aktiviteter.

Vi har særligt fokus på:

- At styrke sammenhængskraften i hele huset.
- At skabe relevante lege- og læringsmiljøer, der tager udgangspunkt i børnegruppernes behov.
- At inddrage husets rum, legeplads og nærmiljøets muligheder aktivt i hverdagen.
- At arbejde i mindre grupper flere gange om ugen.
- At implementere og videreudvikle den styrkede pædagogiske læreplan.
- At udvikle en stærk refleksions- og evalueringskultur.

Vi er i gang med at konkretisere vores fælles børnesyn som vi tager afsæt i når vi møder børn, forældre og kolleger. Positivitet, anerkendelse, nysgerrighed og respekt er nogle af nøgleordene.

Løn- og ansættelsesvilkår sker i henhold til gældende overenskomst indgået mellem KL og "skriv navnet på den forhandlingsberettigede organisation, f.eks. FOA.

Tiltrædelse den 1. marts 2025 eller snarest derefter

Arbejdstid pr. uge: 35-37 timer.

Vil du vide mere, er du velkommen til at kontakte: Daglig leder Bettina Freisner mobil: 20560532

Ansøgningsfrist Fredag den 14. februar 2025.

Ansættelsessamtaler afholdes Fredag den 21. februar kl. 8.30-15.00

Du søger stillingen ved at sende din ansøgning, CV og anden relevant dokumentation og uddannelsesbevis elektronisk via ansøgerknappen "Ansøg".

I Næstved Kommune har vi en ambition om at blive den mest attraktive offentlige arbejdsplads i Danmark.

Vi har bl.a. fokus på god ledelse, fleksibilitet og det psykiske arbejdsmiljø – alt sammen noget, du kan mærke og kan have indflydelse på, når du arbejder hos os.

[Læs mere om den attraktive arbejdsplads her](#)

Vi ser frem til at modtage din ansøgning.