

Bliv Vores Fremtidige NIS 2 Superhelt!

Vil du gøre livet besværligt for hackerne?

Så er det måske dig, vi leder efter!

I Næstved Kommune søger vi en skarp og struktureret Cybersikkerhedsmedarbejder, der kan hjælpe os med at implementere og håndtere NIS 2-direktivet, og holde vores digitale fundament sikkert.

Har du lyst til at blive en digital superhelt i vores team? Vi søger én, der kan skabe en sikkerhedskultur så robust, at skurkene løber skrigende væk! Og husk – vi er ikke kun på jagt efter en compliance-nørd, men nogen der kan få sikkerhed til at passe perfekt til Næstved Kommune. Hvis du kan oversætte komplekse krav til konkrete handlinger og samtidig har lyst til at gøre en forskel i en kommune, hvor vi tager cybersikkerhed alvorligt så læs videre. Vi har en plads klar til dig i et team, hvor faglighed, humor og ansvar går hånd i hånd.

Om jobbet:

Som Cybersikkerhedsmedarbejder i Næstved Kommune sikrer du, at organisationen følger NIS 2-loven. Du udvikler og vedligeholder procedurer og kontroller for bedre informationssikkerhed og beskyttelse mod cybertrusler. Vi anser, at opgaven, som skal løses, er fortrinsvis administrativ.

Primære arbejdsopgaver:

- Udarbejdelse og vedligeholdelse af politikker og procedurer.
- Koordinering og opfølgning på risikovurderinger, herunder gap-analyser.
- Bidrage til udvikling og vedligeholdelse af informationssikkerhedshåndbogen.
- Sikre løbende opfølgning og dokumentation af efterlevelse af informationssikkerhedshåndbogen.
- Planlægning og facilitering af træning, audits og kontroller.
- Tværgående samarbejde med fagområder og IT.
- Rapportering og ledelsesunderstøttelse.

Din profil:

- Du er struktureret og arbejdsom.
- Du mangler muligvis erfaring med cybersikkerhed, men vil gerne lære.
- Du kan omsætte komplekse krav til praktiske procedurer.
- Du samarbejder godt og finder forandringsledelse spændende.
- Du har en relevant uddannelse som it-teknolog eller administrationsbachelor.
- Du er ambitiøs og elsker at fremvise resultater.

Dine kvalifikationer:

- Struktureret og analytisk tilgang til opgaveløsning.
- Troværdig og god til at kommunikere på tværs af faggrupper.
- Proaktiv og løsningsorienteret.
- Stærke skriftlige kompetencer og erfaring med udarbejdelse af politikker og procedurer.
- I godt humør og har en stor portion humor.

Vi kan tilbyde:

- En spændende og udfordrende stilling i et innovativt miljø med stor organisatorisk berøringsflade.
- En organisation, der arbejder med regenerativ ledelse og har fokus på bæredygtighed og work-life-balance.
- Mulighed for at udvikle dine kompetencer inden for it-sikkerhed.
- Et spændende job i en stabil organisation med gode personalevilkår og fokus på personlig udvikling.
- Et team med over 30 professionelle kolleger.
- Gode arbejdsforhold i strukturerede rammer med mulighed for fleksibel arbejdstid.
- Et godt arbejdsmiljø med uformel og humoristisk omgangstone.
- Selvstændige og spændende arbejdsopgaver og masser af udfordringer.
- Mulighed for en fast hjemmearbejdsdag – dog ikke torsdag, hvor vi har fast mødedag.
- Supervision og en særdeles fleksibel arbejdsplads.

Relevant uddannelsesbevis skal vedhæftes.

Se [rollebeskrivelse](#).

Team It og Digitalisering, som er en del af Center for Koncernservice, er fysisk placeret i Rådmandshaven i Næstved. Straffeattest skal fremvises, og du kan forvente, at vi beder om at indhente en børneattest med dit samtykke.

Løn- og ansættelsesvilkår sker i henhold til gældende overenskomst indgået mellem KL og HK.

Tiltrædelse vil være snarest. Tidligst den 5. august 2025 pga. sommerferieafholdelse, men senest den 1. september 2025. Arbejdstid pr. uge er 37 timer.

Vil du vide mere? Du er velkommen til at kontakte Faglig koordinator Louise Milling på telefon 2681 7045 på hverdage mellem kl. 08.30 og 09.00.

Ansøgningsfrist torsdag den 3. juli 2025.

Ansættelsessamtaler: Vi afholder samtaler med de rette kandidater løbende så send endelig din ansøgning.

Du søger stillingen ved at sende din ansøgning, CV og anden relevant dokumentation og uddannelsesbevis elektronisk via ansøgerknappen "Ansøg".

Vi ser frem til at modtage din ansøgning.

Om Næstved Kommune

Vi er Sjællands mest erhvervsvenlige kommune. Vi er en kommune i vækst og med fokus på styrke sammenhæng mellem natur, by og vand. Vi løser opgaver inden for sundhed, børn- og unge, kultur og fritid, erhverv, borgerservice samt arbejdsmarked. Vi er flere end 7.000 medarbejdere, og vi har en ambitiøs målsætning om at blive Danmarks mest attraktive offentlige arbejdsplads. Vi arbejder derfor målrettet med god ledelse, fleksibilitet og et godt psykisk arbejdsmiljø for at skabe gode betingelser for vores arbejdsliv. Når du arbejder hos os, får du mulighed for at gøre en forskel og have indflydelse på det gode arbejdsliv. Vi værdsætter mangfoldighed og de bidrag, vi hver især bringer til arbejdspladsen. Du kan få mere information om os på vores [hjemmeside](#), [Facebook](#) og [LinkedIn](#).