

Bliv en del af et driftigt økonomiteam i Næstved Kommune

Finansservice er på jagt efter en ny kollega, som vil være med til at effektuere og effektivisere fakturahåndteringen i Næstved Kommune

Om os: Finansservice er en del af Team Løn og Finans i Næstved Kommune. Enheden blev etableret den 1. oktober 2024 og består af ti faste medarbejdere, og to kontorelever. En af vores nuværende medarbejdere har valgt at søge nye udfordringer, hvorfor vi nu søger en ny finanskonsulent til vores Finansservice. Som finanskonsulent skal du bl.a. være med til at varetage en stor del af kommunens fakturaer, opkrævninger, udbetalinger og statusafstemninger. Enheden arbejder engageret på at finde nye løsninger til, hvordan man kan effektivisere fakturahåndteringen via digitale løsninger. Stillingen giver dig rig mulighed for at sparre med kollegaer, der arbejder med samme type af opgaver, som dig og du vil få ansvaret for dine egne virksomheder.

Arbejdsopgaver: I stillingen som Finanskonsulent vil du sammen med dine øvrige kollegaer i Finansservice bl.a. varetage følgende arbejdsopgaver:

- Fakturahåndtering i KMD OPUS herunder med ansvar for eget område/virksomheder
- Løbende være i tæt dialog med de virksomheder, som du har ansvaret for
- Automatisere og standardisere arbejdsgange indenfor fakturahåndtering og øvrige processer inden for økonomiområdet
- Sikre en stabil og sikker drift af kommunens bogføring og regnskab og ikke mindst følge op på vores måltal og resultater
- Foretage afstemninger af statuskonti
- Bidrage til løbende opgaver såsom at sikre optimal udnyttelse af systemets muligheder

Kvalifikationer: Vi er på jagt efter en kollega med flair for økonomiopgaver og bogholderi. Hos os kommer du helt tæt på driften i Næstved Kommune, hvor du bl.a. vil arbejde med fakturering, opkrævninger og afstemninger. Du skal kunne tænke ud af boksen, og være åben overfor nye måder, at gøre tingene på, så vi kan optimere vores arbejdsgange endnu mere.

Der bliver grint i Finansservice, som i øvrigt har 1-års jubilæum, når du starter. Det er dermed et stort plus, hvis du har humor, så du kan grine med os.

Kommunal erfaring eller kendskab til KMD OPUS (økonomisystemet) vil være en fordel.

Derudover er det et krav, at du kan begå sig skriftligt og mundtligt med både nære kollegaer og samarbejdspartnere i resten af organisationen.

Fleksibel arbejdsplads: I Næstved Kommune har vi bl.a. fleksibel fredag, hvortil der vil være mulighed for hjemmearbejde eller 4 dags uge.

Skal du være en del af Finansservice?

Løn- og ansættelsesvilkår sker i henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ansættelsesdato vil være 1. oktober 2025 eller snarest muligt.

Arbejdstid pr. uge vil som udgangspunkt være på 37 timer.

Hvis du har spørgsmål eller er interesseret i at høre mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte Teamchef Susanne Rehn på telefon 2179 0423.

Ansøgningsfrist: Vi håber på at modtage din ansøgning senest søndag den 17. august 2025.

Ansættelsessamtaler: Vi holder ansættelsessamtaler fredag den 22. august 2025, og en eventuel anden samtale vil finde sted tirsdag den 26. august 2025.

Du søger stillingen ved at sende din ansøgning, CV og anden relevant dokumentation og uddannelsesbevis elektronisk via ansøgerknappen "Ansøg".

Så hvad venter du på? Send din ansøgning afsted og kickstart din karriere hos os – vi ser frem til at høre fra dig.

Om Næstved Kommune

Vi er Sjællands mest erhvervsvenlige kommune. Vi er en kommune i vækst og med fokus på styrke sammenhæng mellem natur, by og vand. Vi løser opgaver inden for sundhed, børn- og unge, kultur og fritid, erhverv, borgerservice samt arbejdsmarked. Vi er flere end 7.000 medarbejdere, og vi har en ambitiøs målsætning om at blive Danmarks mest attraktive offentlige arbejdsplads. Vi arbejder derfor målrettet med god ledelse, fleksibilitet og et godt psykisk arbejdsmiljø for at skabe gode betingelser for vores arbejdsliv. Når du arbejder hos os, får du mulighed for at gøre en forskel og have indflydelse på det gode arbejdsliv. Vi værdsætter mangfoldighed og de bidrag, vi hver især bringer til arbejdspladsen. Du kan få mere information om os på vores [hjemmeside](#), [Facebook](#) og [LinkedIn](#).