

Bygningskonstruktør til drift og vedligeholdelsesplaner i NKbolig

Har du stærk byggeteknisk forståelse og interesse for langsigtet ejendomsdrift? Vil du arbejde med vedligeholdelsesplaner, bygningsregistrering og projektledelse i et almennyttigt boligselskab med stor lokal betydning?

NKbolig søger en bygningskonstruktør, som vil være med til at udvikle og kvalificere driften af vores ejendomsportefølje med fokus på langsigtede vedligeholdelsesstrategier, 30-årsplaner og større vedligeholdelsesprojekter.

Du får en central rolle i arbejdet med at skabe overblik, struktur og prioritering i vedligeholdelsen af NKboligs ca. 1000 almennyttige lejemål og knap 300 private lejemål. Samtidig bliver du en vigtig sparringspartner for både kolleger, samarbejdspartnere og ledelse.

Vi søger en kollega, der trives i krydsfeltet mellem byggeteknik, data, planlægning og samarbejde – og som motiveres af at skabe velfungerende boliger for mange mennesker.

Om stillingen

Du bliver en del af teamet NKdrift, hvor vi arbejder tæt sammen, hjælper hinanden og har fokus på både kvalitet, faglighed og trivsel. I det daglige vil du arbejde tæt sammen med teamets anden bygningskonstruktør og øvrige driftskolleger.

Dit primære fokus bliver drift og vedligeholdelse af NKboligs ejendomsportefølje. Opgaverne spænder bredt – fra bygningsregistrering og vedligeholdelsesplanlægning til koordinering af konkrete vedligeholdelsesprojekter og forsikringsager.

Du får særligt en vigtig rolle i udviklingen og kvalificeringen af vores 30-års vedligeholdelsesplaner, herunder vurdering af vedligeholdelsesbehov, budgettering, henlæggelsesnødvendigheder og prioritering af fremtidige indsatser i tæt samarbejde med de driftsansvarlige.

Stillingen kræver, at du kan omsætte byggetekniske vurderinger til konkrete og prioriterede vedligeholdelsesplaner, der skaber overblik og tryghed for både drift, økonomi og beboere.

Dine arbejdsopgaver

Dine opgaver vil blandt andet være:

- udarbejdelse og opfølgning på 30-års vedligeholdelsesplaner
- bygningsregistrering og vedligeholdelse af ejendomsdata
- planlægning og koordinering af vedligeholdelsesopgaver og projekter
- håndtering og koordinering af forsikringsager
- udarbejdelse af udbudsmateriale
- opfølgning på drifts- og vedligeholdelsesarbejder
- håndtering af brandsyn og øvrige myndighedsopgaver
- bidrage til udvikling og optimering af arbejdsmetoder og processer
- dialog og samarbejde med rådgivere, entreprenører og øvrige samarbejdspartnere

Vi forestiller os, at du

- er uddannet bygningskonstruktør eller har lignende relevant byggefaglig baggrund
- har interesse for ejendomsdrift, vedligeholdelse og renovering
- har erfaring med vedligeholdelsesplaner og bygningsregistrering
- har forståelse for drift, økonomi og langsigtet planlægning
- arbejder struktureret og har flair for digitale systemer og data
- kan arbejde selvstændigt og samtidig indgå tæt i samarbejder
- kommunikerer klart og formår at skabe gode relationer
- tager ansvar og følger opgaver til dørs
- har mod på at bidrage til udvikling og optimering af arbejdsprocesser
- trives i en hverdag med mange forskellige opgaver

Det er en fordel, hvis du har erfaring fra en lignende stilling og kendskab til systemer som Dalux, Dalux FM, eDoc og KMD Opus – men det er ikke et krav.

Kørekort (B) er nødvendigt.

Det får du hos os

Hos NKbolig bliver du en del af en arbejdsplads med høj faglighed, stor hjælpsomhed og en uformel omgangstone. Vi lægger vægt på fleksibilitet, udvikling og balance mellem arbejde og privatliv.

Vi tilbyder blandt andet:

- fleksible arbejdstider og god work-life balance
- mulighed for hjemmearbejde
- gode muligheder for faglig udvikling
- en alsidig hverdag med ansvar og indflydelse
- et spændende job med stor betydning for mange menneskers hverdag
- engagerede kolleger og et stærkt fællesskab

Vi prioriterer trivsel højt og glæder os til at byde en ny kollega velkommen i teamet.

Hvem er vi?

NKbolig er Næstved Kommunes almennyttige boligselskab. Vi administrerer kommunens almennyttige lejemål samt en række private lejemål ejet af Næstved Kommune.

Organisatorisk hører NKbolig under Center for Ejendomme og Indkøb, men i det daglige fungerer vi som et selvstændigt boligselskab. Administration og drift finansieres via huslejeindtægter og er økonomisk adskilt fra kommunens øvrige drift.

Vi er en mindre organisation med lidt over 20 medarbejdere fordelt mellem drift og administration. Det giver korte beslutningsveje, tæt samarbejde og gode muligheder for at få indflydelse på både opgaver og udvikling.

Løn- og ansættelsesvilkår sker i henhold til gældende overenskomst indgået mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Tiltrædelse den 1. oktober 2026.

Arbejdstid pr. uge 37 timer.

Vil du vide mere, er du velkommen til at kontakte Chef for NKbolig, Jacob Saaby Christensen på telefon 2347 0944.

Ansøgningsfrist mandag den 22. juni 2026.

Ansættelsessamtaler afholdes torsdag den 25. januar 2026.

Du søger stillingen ved at sende din ansøgning, CV og anden relevant dokumentation og uddannelsesbevis elektronisk via ansøgerknappen "Ansøg".

Vi ser frem til at modtage din ansøgning.